

Hankelepinguprojekt

TÖÖVÕTULEPING

/number ja kuupäev digiallkirjas/

AS Võru Vesi (edaspidi tellija), registrikood 10004973, asukoht Ringtee 10, 65605 Võru linn, telefoni number +372 782 8334, e-posti aadress voru.vesi@voruvesi.ee, mida esindab juhatuse liige Juri Gotmans ja

.... (edaspidi täitja), registrikood ..., asukoht, telefoni number +372 _____, e-posti aadress _____, mida esindab registrikaardile kantud juhatuse liige,

edaspidi ka pool või pooled, sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi leping) alljärgnevas:

1. Lepingu sõlmimise alus ja ese

- 1.1. Leping on sõlmitud alla lihthanke piirmäära hanke „AS Võru Vesi E-ITS auditeerimisteenuse tellimine“ (edaspidi hange) väikehanke tulemusena.
- 1.2. Tööde täpsem kirjeldus on toodud lisaks 1 olevas tehnilises kirjelduses ja täitja pakkumuses.
- 1.3. Lepingu lahutamatuks osadeks on hanke alusdokumendid, täitja pakkumus, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad.

2. Lepingu maksumus ja maksmise kord

- 2.1. Lepingujärgne kogumaksumus on _____ eurot, milles sisaldub käibemaks.
- 2.2. Lepingu maksumus on tellija jaoks lõplik, sisaldades kõiki täitja kulutusi, mis tekivad seoses lepingu täitmisega.
- 2.3. Lepingu maksumus tasutakse jagunenult töö perioodile alljärgnevalt:
 - 2.3.1. eelauditi eest _____ eurot, milles sisaldub käibemaks;
 - 2.3.2. põhiauditi eest _____ eurot, milles sisaldub käibemaks;
 - 2.3.3. vaheauditi eest _____ eurot, milles sisaldub käibemaks;
 - 2.3.4. järelauditi eest (vajadusel) _____ eurot/h , milles sisaldub käibemaks.
- 2.4. Täitja esitab tellijale masinloetava e-arve pärast tööde üleandmise-vastuvõtmise akti (edaspidi akt) mõlemapoolset allkirjastamist.
- 2.5. Täitja poolt esitatav arve peab selgelt ja üheselt viitama lepingule (lepingu number), sisaldama makse teostamiseks vajalikke andmeid, tellija kontaktisiku nime ning

vastama käibemaksuseaduse nõuetele. Käesolevas punktis esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.

2.6. Arve maksetähtaeg on 21 kalendripäeva arve esitamisest.

3. Tööde üleandmine ja vastuvõtmine

3.1. Tööd antakse üle vastavalt täitja poolt pakkumuses esitatud töömahu hinnangule ja ajaplaanile. Tööde üleandmise all mõistetakse tööde üleandmist täitja poolt tellijale akti (lisa 2) alusel. Nimetatud akti vormistab täitja 5 tööpäeva jooksul pärast tööde teostamist ja edastab e-posti teel digitaalselt allkirjastatult vahetult enne tööde üleandmist tellija kontaktisiku e-posti aadressile ja tellija allkirjastab selle vahetult pärast tööde vastuvõtmist ning tagastab selle täitja kontaktisiku e-posti aadressile.

3.1.1. Juhul kui akt esitatakse paberkandjal, koostab täitja selle kahes eksemplaris, esitab allkirjastatud aktid tellija kontaktisikule, tellija allkirjastab aktid vahetult pärast tööde vastuvõtmist ning tagastab ühe eksemplari täitja kontaktisikule.

3.2. Täitja kohustub koos aktiga tellijale üle andma kõik lepingu täitmisel saadud ja loodud materjalid.

3.3. Akti esitamisele järgnevast tööpäevast arvates on tellijal 20 tööpäeva aega tööde ülevaatamiseks. Tellijal on õigus vajadusel nimetatud perioodi pikendada ühe korra maksimaalselt eelmainitud aja võrra, teavitades sellest enne tähtpäeva saabumist täitjat 3 tööpäeva ette.

3.4. Akti allkirjastamine tellija poolt tähendab tema antud kirjalikku kinnitust, et tehtud tööd vastavad lepingu tingimustele.

3.5. Akti võib poolte poolt allkirjastada ja kinnitada ka punktis 11.4 nimetatud kontaktisik.

3.6. Kui tellija tuvastab täitja poolt teostatud töödes või aktis puudusi, võib ta tööde vastuvõtmisest keelduda või võtta vastu vaid nõuetekohaselt teostatud tööd. Vastuvõtmisest keeldumisel esitab tellija täitjale tööde mittevastavuse kohta kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teate, kirjeldades selles ära töödes või aktis esinevad puudused ja määrates puuduste kõrvaldamiseks mõistliku tähtaja.

3.6.1. Juhul, kui täitja ei kõrvalda töödes esinevaid puudusi tellija poolt antud täiendava tähtaja jooksul, loetakse, et täitja on lepingut oluliselt rikkunud.

3.7. Tellija ei pea andma täitjale täiendavat tähtaega töödes esinevate puuduste kõrvaldamiseks ja lepingust tulenevate kohustuste täitmiseks, kui tegemist on tööde olulise mittevastavusega lepingule. Nimetatud juhul on tellijal õigus keelduda teostatud tööde eest tasumisest puudustele vastavas osas.

4. Kvaliteedi tagamine

- 4.1. Täitja täidab lepingujärgsed kohustused vastavalt lepingus sätestatud tingimustele, parimas praktikas rakendatavatele nõuetele, normidele ja standarditele. Meeskonna liikmed peavad kogu töö vältel jälgima Eesti Infoturbestandardi (edaspidi E-ITS) (<https://eits.ria.ee/>) asjakohaseid nõudeid lähtudes töö spetsiifikast ja varadest. E-ITSi versioonid täpsustatakse tööde käigus.
- 4.2. Tellijal on õigus tööde teostamise käigus kontrollida täitja poolt teostatavate tööde kvaliteeti ja lepingu tingimustest kinnipidamist.
- 4.3. Mittekvaliteetsete tööde või lepingule mittevastavate tööde avastamisel informeerib tellija kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koheselt täitjat.
- 4.4. Täitjal on kohustus viivitamatult kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teavitada tellijat probleemidest, mis segavad lepingus toodud tööde teostamist ja tähtaegadest kinnipidamist ning õigus esitada tellija kontaktisikule ettepanekuid tööde ja tähtaegade muutmiseks.

5. Dokumentatsioon

- 5.1. Täitja varustab tellijat piisava dokumentatsiooniga, mis on vajalik, et tellija saaks käesoleva lepingu alusel loodud töid efektiivselt kasutada, hooldada ja kohandada, täiendades juba olemasolevat dokumentatsiooni või koostades vajadusel uue dokumentatsiooni.
- 5.2. Lepingu raames koostatavad raportid/dokumendid antakse tellijale või tellija poolt määratud kontaktisikutele üle eestikeelsetena. Üksnes tellija eelneva kirjalikul nõusolekul võib dokumente üle anda muus keeles.
- 5.3. Dokumentatsioon peab vastama tööde kirjelduses toodud töödele, sisaldama muudatusi ja olema terminoloogiliselt üheselt mõistetav.
- 5.4. Tööde valmistamiseks ja üleandmiseks kasutatakse elektroonilist infokandjat ning sensitiivne info tuleb edastada krüpteeritult, kasutades ID-tarkvara või tellijaga kokku lepitud muud võimalust.

6. Poolte vastutus ja vääramatute jõud

- 6.1. Pooled vastutavad sõlmitava lepingu tingimuste rikkumise eest maksimaalselt lepingu kogumaksumuse ulatuses.

- 6.2. Lepinguliste kohustuste rikkumise eest võib tellija täitjalt sisse nõuda leppetrahvi või pidada leppetrahv kinni täitjale makstavast summast, mis aga ei välista muude õiguskaitsevahendite kasutamist, mh nõuda kahju hüvitamist.
- 6.3. Tööde teostamise kokkulepitud ajast kõrvalekaldumise korral pole täitjal õigust nõuda kahjude korvamist, kui see on täitja nõuetekohase tegevusega välditav ja kahjud ei ole tekkinud tellija otsesel süül.
- 6.4. Kui täitja viivituse põhjustab tellija, on täitjal õigus nõuda mõistlikku ajapikendust ja põhjendatud lisakulude hüvitamist. Täitja peab tellijat viivitusest ning sellest tulenevatest tagajärgedest kohealt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis informeerima.
- 6.5. Tellija peatab täitjale lepingujärgsete summade maksmise kas osaliselt või täielikult, kui:
- 6.5.1. täitja ei täida lepingut;
 - 6.5.2. tööde teostamise käigus või aktis avastatakse puudusi või muid täitja poolseid kohustuste rikkumisi;
 - 6.5.3. täitja lepingujärgsete kohustuste õigeaegset ja korrektset täitmist segab asjaolu, mille eest vastutab täitja.
- 6.6. Täitja võib peatada tööde teostamise kas osaliselt või täielikult, kui:
- 6.6.1. tellija ei täida lepingut;
 - 6.6.2. täitja lepingujärgsete kohustuste õigeaegset ja korrektset täitmist segab asjaolu, mille eest vastutab tellija.
- 6.7. Tööde teostamisel sh vigade kõrvaldamisel tekkivate täitja ja tellija vaheliste erimeelsuste lahendamisel lähtutakse eelkõige tööde eesmärkidest tellija seisukohalt. Kui täitja ei nõustu tellija seisukohaga, lasub tellija seisukoha mittesobivuse tõendamise kohustus täitjal.
- 6.8. Kui tellija keeldub või hoiab kõrvale nõuetekohaselt teostatud tööde akti allkirjastamisest ja tööde eest tasumisest, on täitjal õigus nõuda viivist 0,2% päevas tasumata summalt, kuid mitte rohkem kui 20% vastuvõtmisest keeldunud tööde maksumusest.
- 6.9. Kui tellija keeldub või hoiab kõrvale nõuetekohaselt teostatud tööde akti allkirjastamisest ja selle eest tasumisest üle 30 päeva, on täitjal õigus leping üles öelda.
- 6.10. Kui täitja ei teosta töid, ei anna töid tellijale akti alusel üle või ei kõrvalda vigu kokkulepitud ajal ja tingimustel, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi 0,2% päevas teostamata või üleandmata tööde maksumusest, kuid kokku mitte rohkem kui 20% teostamata tööde hinnast. Tellijal on õigus tööde eest tasumisel vähendada täitjale makstava tasu suurus leppetrahvi summa võrra.

- 6.11. Aja eest, mil täitja teeb töödes parandusi tulenevalt tellija poolt tuvastatud puudustest, on tellijal õigus nõuda leppetrahvi tasumist, mille suuruseks on 0,2% lepingu kohaselt täitjale makstavast tasust iga vigade kõrvaldamisega kaasneva kalendripäeva eest, kuid kokku mitte rohkem kui 20% täitjale makstavast tasust. Tellijal on õigus tööde eest tasumisel vähendada täitjale makstava tasu suurust leppetrahvi summa võrra.
- 6.12. Tööde tähtjaks esitamata jätmisel täitja poolt on tellijal õigus nõuda lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmisega tekitatud kahju hüvitamist.
- 6.13. Kui täitja ei täida lepingu punktides 7, 8 ja/või 9 sätestatud kohustust, on tellijal õigus nõuda täitjalt leppetrahvi kuni 20% lepingu maksumusest iga vastava juhtumi korral.
- 6.14. Pooled peavad esitama lepingust tuleneva leppetrahvi nõude kohustusi rikkunud poolele mõistliku aja jooksul kuid mitte hiljem kui 3 kuu jooksul arvates päevast, mil poolel tekkis leppetrahvi nõude esitamise õigus.
- 6.15. Pretensioonidest meeskonnaliikme töö teostamise efektiivsuse ja kvaliteedi kohta annab tellija teada lisaks meeskonnaliikmele ka punktis 11.4 nimetatud täitja lepingulisele kontaktisikule. Olulises ulatuses või korduvaid kõrvalekaldeid tellija juhiste järgimata jätmisel, ülesannete teostamisel, meeskonnatööga arvestamise vmt osas, loetakse lepingu rikkumiseks. Lisaks mujal lepingus sätestatud õigustele, on tellijal õigus nõuda selle meeskonnaliikme vahetamist, kelle töö ei vasta tellija õigustatud ootustele. Nimetatud vahetuse nõue on tellijapoolne otsustus ning täitja kohustub tagama meeskonna liikme vahetuse 14 tööpäeva jooksul alates tellijapoolsest vastavasisulisest teavitusest. Meeskonnaliikme vahetamise puhul lähtuvad pooled lepingu p-st 11.1.
- 6.16. Lepingust tulenevate kohustuste mittetäitmist või mittenõuetekohast täitmist ei loeta lepingu rikkumiseks, kui selle põhjuseks oli vääramatu jõud. Vääramatuks jõuks loevad pooled võlaõigusseaduse § 103 lg 2 kirjeldatud ettenägematu olukordi ja sündmusi, mis ei olene nende tahtest või muid sündmuseid, mida Eestis kehtiv õigus- ja kohtupraktika tunnistavad vääramatu jõuna.
- 6.17. Ühelgi juhul ei vastuta pooled lepingu rikkumise tõttu teise poole saamata jäänud tulu eest.

7. Intellektuaalne

- 7.1. Lepingu allkirjastamisega kinnitab kumbki pool, et talle kuuluvad lepingu täitmiseks vajalikud varalised autoriõigused, litsentsid ja muud intellektuaalse omandi õigused, mis on tarvilikud lepingujärgse töö täielikuks teostamiseks ja loovutamiseks käesolevas lepingus toodud ulatuses ning, et nende suhtes ei ole kolmandatel isikutel nõudeid. Pooled

- kinnitavad, et on võtnud tarvitusele kõik meetmed autori isiklike õiguste realiseerimiseks viisil, mis ei takista ega raskenda teose kasutamist ja autori varaliste õiguste teostamist.
- 7.2. Pool kohustub lahendama kõikvõimalikud tööga seotud intellektuaalse omandi õigustest tekkivad vaidlused kolmandate isikute või oma töötajate või koostööpartneritega. Juhul, kui eeltoodust tekib tellijale rahaline või muu kohustus või juhul, kui tellija on kohustatud lõpetama lepingu alusel teostatud ja vastuvõetud töö kasutamise, on täitja kohustatud tellija nõudmisel täitma selle rahalise või muu kohustuse ja/või looma samaväärse tulemi tasuta ning võimalikult lühikese aja jooksul, hoidudes mistahes viivitustest tulemi arendamises, kasutuselevõtmises ja kasutamises tellija poolt.
- 7.3. Tellija annab täitjale tööde teostamise ajaks geograafiliste piiranguteta lihtlitsentsi tellijale kuuluva tarkvara varaliste õiguste kasutamiseks ning täitja poolt teostatud tööde tellijale tagasi litsentsimiseks käesolevas lepingus sätestatud tingimustel.
- 7.4. Täitja loovutab tellijale tehtud tööde varalised õigused. Töö või selle etapi autori varalised õigused lähevad tellijale üle töö või selle etapi vastuvõtmise hetkest.
- 7.5. Täitja annab tellijale tehtud tööde osas tagasivõetamatu ainulitsentsi autori isiklikele õigustele koos all-litsentsi andmise õigusega tööde või selle etapi vastuvõtmise hetkest. Nimetatud õigused kehtivad kogu autoriõiguste kehtivuse aja ja kasutamise territooriumiks on kogu maailm.
- 7.6. Täitja kohustub õiguseid, mida ei saa üle anda ja litsentsida, teostama viisil, mis ei takistaks tellijal tema varaliste õiguste teostamist.
- 7.7. Tellija annab täitjale garantiiperioodi kehtivuse ajaks geograafiliste piiranguteta lihtlitsentsi tarkvara varaliste õiguste kasutamiseks tellijaga kokkulepitud garantiitööde teostamiseks ning tellijale käesolevas lepingus sätestatud tingimustel tuletatud teoste tagasi litsentsimiseks.
- 7.8. Pooled annavad üle ja võtavad vastu lepingus imetatud intellektuaalse omandi õigused ilma, et selleks oleks vaja teha täiendavaid tahteavaldusi või sõlmida täiendavaid lepinguid, isegi juhul, kui vastavad õigused tekivad või lähevad üle tulevikus. Täitja on kohustatud väljastama kirjaliku kinnituse tellijale eelnimetatud õiguse üleandmise või litsentsimise kohta seitsme kalendripäeva jooksul alates tellijalt vastava nõude saamisest.
- 7.9. Tellija võib vastuvõetud töö autoriõigusi teostada mistahes olemasolevas või hiljem loodud keskkonnas, toel või formaadis.
- 7.10. Lepingu täitmisel kolmandatele isikutele kuuluvate komponentide (tarkvara) kasutamise osas juhinduvad pooled nende kasutamise litsentsitingimustest. Täitja kinnitab, et eelistab töö teostamisel selliseid kolmandatele isikutele kuuluvaid komponente, mille

kasutamine ei too tellijale kaasa täiendavaid litsentsitasusid või piiranguid tarkvara kasutamisel (v.a juhul, kui nimetatud komponentide kasutamine on ette nähtud täitja pakumuses).

- 7.11. Täitja võib kasutada töö teostamiseks kolmandatele isikutele kuuluvaid komponente vaid tellija eelneval kirjalikul nõusolekul. Kirjaliku nõusoleku taotlemisel on täitja kohustatud esitama tellijale litsentsi hinna, litsentsitingimused ja andmed lähtekoodi kättesaamise võimaluse kohta.
- 7.12. Tasu intellektuaalse omandi õiguste tellijale ülemineku ja litsentside eest sisaldub lepingu maksumuses ning täitjal ei ole õigust nõuda täiendavat tasu nende õiguste üleandmise ega litsentsimise eest (sh lepingu sõlmimise ajal tundmatute kasutusviiside lubamise eest tulevikus).
- 7.13. Pooled võivad kokku leppida intellektuaalse omandi õiguste tingimustes, mis erinevad käesolevas lepingus toodud tingimustest. Sellisel juhul sätestatakse intellektuaalse omandi õiguste ja tingimused lepingu muutmise kokkuleppes.
- 7.14. Lepinguga reguleerimata autoriõiguse küsimustes lähtutakse Eesti Vabariigis kehtivatest autoriõigusealastest õigusaktidest.

8. Konfidentsiaalsus ja isikuandmete töötlemine

- 8.1. „Konfidentsiaalne informatsioon“ on igasugune informatsioon, mis avaldamise hetkel on määratletud kui konfidentsiaalne või mille olemusest võib järeldada, et see on konfidentsiaalne, sealhulgas isikuandmed, turvaandmed, kirjeldus infosüsteemide turvameetmete, turvaintsidendi või selle ohu kohta, arvutiprogrammid, koodid, algoritmid, oskusteave, formularid, protsessid, ideed, strateegiad ja muu teave, mille avalikuks tulek võiks kahjustada tellija huve või mille suhtes kehtivad avaliku teabe seaduse või muu õigusakti kohaselt juurdepääsupiirangud või mille suhtes juurdepääsupiirangud ei kehti, kuid mida tellija ei ole avalikkusele teatavaks teinud.
- 8.2. Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mis on avalikult teadaolev või mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimusest, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piiratimal viisil.
- 8.3. Täitja peab käesoleva lepingu täitmisel, samuti lepingujärgsete kohustuste täitmisel saadud informatsiooni tellija ja tema tegevuse kohta ning isikuandmeid sisaldavat teavet hoidma konfidentsiaalsena ja mitte avaldama seda kolmandatele isikutele tellija eelneva kirjaliku selgesõnalise nõusolekuta.

- 8.4. Taitjal on õigus töödelda isikuandmeid üksnes Eesti Vabariigi territooriumil, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
- 8.5. Taitjal on õigus töödelda käesoleva lepingu täitmisel teatavaks saanud konfidentsiaalset informatsiooni, sealhulgas isikuandmeid üksnes lepingu kehtivuse ajal ning lepingu eesmärkide täitmiseks vajalikus ulatuses.
- 8.6. Isikuandmete töötlemisel kohustub taitja juhinduma kehtivatest õigusaktidest, sealhulgas Euroopa Parlamendi ja nõukogu 27. aprill 2016. a määrusest (EL) 2016/679 füüsiliste isikute kaitse kohta isikuandmete töötlemisel ja selliste andmete vaba liikumise ning direktiivi 95/46/EÜ kehtetuks tunnistamise kohta (isikuandmete kaitse üldmäärus).
- 8.7. Taitja rakendab konfidentsiaalse informatsiooni, sealhulgas isikuandmete kaitseks asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid tagamaks isikuandmete konfidentsiaalsuse, tervikluse ja käideldavuse. Kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti, on taitja isikuandmete töötlemisel kohustatud:
- 8.7.1. eesmärkide saavutamiseks mittevajalikud isikuandmed viivitamatult kustutama;
 - 8.7.2. ebaõigete isikuandmete parandamiseks võtma viivitamatult kasutusele vajalikud abinõud;
 - 8.7.3. vältima kõrvaliste isikute ligipääsu isikuandmete töötlemiseks kasutatavatele seadmetele;
 - 8.7.4. ära hoidma andmete omavolilist lugemist, kopeerimist ja muutmist andmetöötlussüsteemis, samuti andmekandjate omavolilist teisaldamist;
 - 8.7.5. ära hoidma isikuandmete omavolilist salvestamist, muutmist ja kustutamist ning tagama, et tagantjärele oleks võimalik kindlaks teha, millal, kelle poolt ja milliseid isikuandmeid salvestati, muudeti või kustutati või millal, kelle poolt ja millistele isikuandmetele andmetöötlussüsteemis juurdepääs saadi;
 - 8.7.6. tagama, et igal andmetöötlussüsteemi kasutajal oleks juurdepääs ainult temale töötlemiseks lubatud isikuandmetele ja temale lubatud andmetöötluseks;
 - 8.7.7. tagama andmete olemasolu isikuandmete edastamise kohta: millal, kellele ja millised isikuandmed edastati, samuti selliste andmete muutusteta säilimise;
 - 8.7.8. tagama, et isikuandmete edastamisel andmesidevahenditega ja andmekandjate transportimisel ei toimuks isikuandmete omavolilist lugemist, kopeerimist, muutmist või kustutamist.
- 8.8. Lepingu punktis 8.3 sätestatud konfidentsiaalsuskohustuse rikkumisest ja punktis 8.7 sätestatud turvameetmete rikkumisest, mis põhjustab, on põhjustanud või võib põhjustada

edastatavate, salvestatud või muul viisil töödeldavate isikuandmete juhusliku või ebaseadusliku hävitamise, kaotsimineku, muutmise või loata avalikustamise või neile juurdepääsu on täitja kohustatud tellijat teavitama esimesel võimalusel, kuid mitte hiljem kui 24 tundi pärast selle teada saamisest. Tellijal on õigus saada CERT-EElt täielikku infot käesolevas punktis viidatu turvaintsidentide kohta.

- 8.9. Konfidentsiaalse informatsiooni, sealhulgas isikuandmete kaitseks rakendatavate meetmete valikul lähtub täitja tellija juhistest. Tellijal on õigus anda täitjale soovituslikke juhiseid isikuandmete töötlemise nõuete paremaks rakendamiseks.
- 8.10. Täitja võib avaldada konfidentsiaalset informatsiooni, sealhulgas isikuandmeid üksnes nendele isikutele, kes seda teavet vajavad lepinguliste kohustuste täitmiseks ja keda on teavitatud, et selline informatsioon on konfidentsiaalne ja nad on seotud konfidentsiaalsuskohustusega. Kui isikule avaldatakse lepinguliste kohustuste täitmiseks isikuandmeid, on täitja kohustatud tagama, et isik, kellele isikuandmeid avaldatakse, järgib käesolevas lepingus ja õigusaktides sätestatud isikuandmete töötlemise nõudeid ning omab baasteadmisi isikuandmete töötlemise nõuetest.
- 8.11. Täitja on kohustatud teavitama tellijat konfidentsiaalsuskohustuse täitmisega seonduvatest takistustest, mis on tekkinud või tõenäoliselt võivad tekkida.
- 8.12. Konfidentsiaalsuskohustuse, sealhulgas isikuandmete töötlemise nõuete rikkumise korral on täitja kohustatud viivitamatult võtma kasutusele meetmed rikkumise leevendamiseks ning teavitama rikkumisest tellijat mitte hiljem kui 24 tunni möödudes rikkumisest teadasaamisest arvates. Isikuandmete töötlemise nõuete rikkumiseks loetakse mis tahes sündmus, mis põhjustab isikuandmete hävimise, kaotsimineku või kolmandatele isikutele, sealhulgas avalikkusele juurdepääsu võimaldamise või avalikustamise. Teade konfidentsiaalsuskohustuse rikkumisest tuleb tellijale esitada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ning see peab sisaldama vähemalt järgmist informatsiooni:
 - 8.12.1. konkreetse rikkumise kirjeldus;
 - 8.12.2. juhtunust puudutatud andmesubjektide arv ning isikuandmete liik;
 - 8.12.3. juhtunuga tegeleva kontaktisiku andmed;
 - 8.12.4. meetmete kirjeldus, mida täitja on rakendanud või rakendab rikkumise mõju leevendamiseks;
 - 8.12.5. rikkumise mõju ja tagajärg andmesubjektidele ja nende isikuandmetele;
 - 8.12.6. muu teave, mis on tellijale vajalik andmesubjekti ja pädeva järelevalveasutuse teavitamiseks.

- 8.13. Kohustus tagada konfidentsiaalse informatsiooni kaitse, sealhulgas isikuandmete konfidentsiaalsus on tähtjatu ning kehtib nii lepingu täitmise ajal kui ka pärast lepingu lõppemist.
- 8.14. Lepingu lõppemisel on täitja kohustatud lepingu täitmisel kogutud isikuandmed kustutama, kui pooled ei ole kokku leppinud teisiti.
- 8.15. Täitja on kohustatud tagama käesolevas lepingus ja Eesti Vabariigis kehtivates õigusaktides sätestatud isikuandmete töötlemise nõuete täitmise iga isiku poolt, keda täitja on kaasanud lepingust tulenevate kohustuste täitmisele. Täitja vastutab tellija ees, kui ta on rikkunud käesolevas lepingus või õigusaktides isikuandmete volitatud töötlejale sätestatud isikuandmete töötlemise tingimusi.
- 8.16. Konfidentsiaalsuskohustuse või isikuandmete töötlemise nõuete rikkumist käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist.
- 8.17. Täitja on kohustatud avaldama tellijale teavet, mis on vajalik konfidentsiaalsuskohustuse, sealhulgas isikuandmete töötlemise nõuete täitmise kontrollimiseks.
- 8.18. Täitja teeb tellijaga koostööd võimaluse piires asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete abil andmesubjekti taotlusel tema kohta käivate andmete väljastamisel, andmete parandamisel ja kustutamisel.

9. Avalikud suhted

- 9.1. Täitjal puudub volitus tegeleda lepingu raames avalike suhetega ning anda teateid pressile, elektroonilisele meediale, üldsusele või teistele auditooriumidele, välja arvatud tellija eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis nõusolekul.
- 9.2. Täitja paneb käesolevas punktis sätestatu kohustuseks kõikidele kolmandatele isikutele, keda ta kasutab oma lepingujärgsete kohustuste täitmisel.

10. Lepingu kehtivus, muutmine ja lõpetamine

- 10.1. Leping jõustub selle allkirjastamisel poolte esindajate poolt ja kehtib 36 kuud auditeerimistöö algusest. Töö eeldatav algus on detsembris, 2024. aastal.
- 10.2. Pooled võivad lepingu ennetähtaegselt lõpetada kokkuleppel igal ajal või seadustes sätestatud juhtudel ja korras ühepoolset, teatades sellest kirjalikult teisele poolele:
- 10.2.1. Tellija võib lepingu mõjuva põhjuse olemasolul ennetähtaegselt üles öelda, teatades täitjale sellest 30 kalendripäeva ette ning sellisel juhul on täitjal õigus nõuda tasu vaid lepingu ülesütlemise hetkeks faktiliselt tehtud tööde eest.

- 10.2.2. Juhul kui, täitja on lepingut rikkunud vähemalt 2 korda ja rikkumine on kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis fikseeritud, võib tellija lepingu ennetähtaegselt üles öelda, teatades täitjale sellest 14 kalendripäeva ette ning sellisel juhul on täitjal õigus nõuda tasu vaid lepingu ülesütlemise hetkeks faktiliselt tehtud tööde eest.
- 10.2.3. Täitjal on õigus lõpetada leping ennetähtaegselt, teatades sellest tellijale kirjalikult ette vähemalt 30 kalendripäeva, kui tellija keeldub nõuetekohaselt valmistatud tööde eest tasu maksmisest ning sellisel juhul on täitjal õigus nõuda tasu vaid lepingu ülesütlemise hetkeks faktiliselt tehtud tööde eest.
- 10.3. Täitja ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 10.4. Lepingu tingimusi võib muuta üksnes poolte kirjalikul kokkuleppel ja kooskõlas riigihangete seadusega, välja arvatud kui lepingu tingimuste muutmise vajadus tuleneb Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 10.5. Lepingu tingimusi võib muuta ainult mõlemapoolselt allkirjastatud lepingu lisana. Muudatused tööde ajakavas ning kulude muudatused eelarveridade vahel ei ole käsitletavad lepingu muutmisenä tingimusel, et lepingu täitmise lõpptähtaeg ei muutu ning lepingu kogumaksumus ei suurene.

11. Personal

- 11.1. Lepingus kirjeldatud tööd peavad teostama täitja poolt pakkumuses esitatud isikud. Meeskonnaliikmete muutmiseks peab täitja esitama kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis taotluse ning tellija andma omapoolse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis nõusoleku. Uus meeskonnaliige peab vastama kõikidele tellija poolt hankedokumentides vastava töö liigi teostaja kohta kehtestatud nõuetele.
- 11.2. Täitja vastutab tellija otstarbeka kaasamise eest, vältimaks puudusi dokumentatsioonis või kõrvalekaldumist tööde ajakavast.
- 11.3. Täitja poolt lepingu täitmiseks esitatud isikud ei tohi olla tellija teenistuses.
- 11.4. Poolte vahelise koostöö korraldamise eest vastutavad poolte kontaktisikud:
- 11.4.1. tellija kontaktisik on Jane Liiv, tel: 782 8336, e-post: jane.liiv@voruvesi.ee;
- 11.4.2. täitja kontaktisik on, tel: ..., e-post:
- 11.5. Kõik teated, millel ei ole õiguslikku tagajärge, võivad olla esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ning peavad olema adresseeritud kontaktisikutele. Kõik

lepinguga ja lepingu täitmisega seotud pretensioonid peavad olema esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

11.6. Kontaktisikute muutumisel tuleb sellest viivitamatult teist poolt teavitada kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning ei käsitleta lepingu muutmisena.

11.7. Pooled kinnitavad, et ei teosta sihtvärbamist lepingu kehtivuse jooksul teise poole poolt lepingu täitmisesse kaasatud meeskonnaliikmete suhtes.

12. Lõppsätted

12.1. Pooled juhinduvad lepingu täitmisel Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest, eelkõige kohaldatakse lepingus reguleerimata küsimustes võlaõigusseaduses vastava lepinguliigi kohta sätestatut.

12.2. Juhul kui lepingu mõni säte osutub vastuolus olevaks Eestis kehtivate õigusaktidega, ei mõjuta see ülejäänud sätete kehtivust.

12.3. Käesoleva lepingu täitmisel tekkivad vaidlused ja lahkarvamused lahendavad pooled läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Tartu Maakohtus.

12.4. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

13. Lisad

13.1. Käesoleva lepingu lahutamatuks lisadeks on :

13.2. lisa 1 „Tehniline kirjeldus“;

13.3. lisa 2 „Tööde üleandmise - vastuvõtmise akti näidis“.

Lisa 1

TEHNILINE KIRJELDUS

Lisa 2

„Tööde üleandmise - vastuvõtmise akti näidis“

TÖÖDE ÜLEANDMISE-VASTUVÕTMISE AKT¹

Käesolev tööde üleandmise-vastuvõtmise akt (edaspidi akt) on koostatud
(edaspidi täitja) täitja kontaktisiku poolt ja esitatud AS Võru Vesi (edaspidi
tellija) kontaktisiku, (edaspidi koos nimetatud pool või pooled) tõendamaks, et
täitja andis üle poolte vahel sõlmitud lepingu nr alusel teostatud tööd alljärgnevalt:

1.
(tehtud tööd, täidetud tingimused, vajadusel viited lepingupunktidele vm).
2. Käesolevale aktile allakirjutamisega loetakse tööd täitja poolt tellijale üle antuks ning tööde
juhusliku hävimise ja kahjustumise riisiko tellijale üle läinuks ning loetakse leping
lõppenuks.
3. Käesolev akt on aluseks täitja poolt tellijale arve esitamiseks summas eurot,
millele lisandub käibemaks.
4. Käesolev akt omab juriidilist jõudu ning saadetakse pärast allkirjastamist pooltele.
5. Käesoleva akti lahutamatud lisad on:
6.

¹ Akti võib muuta vastavalt vajadusele ja tellitavale tööle.